Département de
Seine-et-Marne
---
**VILLE DE PROVINS**
---

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20230609-DEL-2023-47-DE
Date de télétransmission : 16/06/2023
Date de réception préfecture : 16/06/2023

# EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA SEANCE DU VENDREDI 9 JUIN 2023

L'an deux mil vingt-trois, le vendredi 9 juin à 19h, les membres composant le Conseil Municipal de Provins se sont réunis à la mairie, sur la convocation et sous la présidence du Maire.

| | |
|---|---|
| Etaient présents | M. LAVENKA, M. JEUNEMAITRE, Mme CANAPI, M. PATRON, Mme PRADOUX, M. MARCHAND, Mme BAALI-CHERIF, M. PERRINO, Mme RAMEAUX, Mme ROUVEYRE, Mme CAMUSET, M. BENECH, M. JIBRIL, M. GAUFILLIER, Mme OCANA, Mme SPARACINO, Mme MAHIEU, M. VAUVRE, M. GRAJQEVCI, M. RAFIK, Mme HOTIN-LETANG, Mme ENAMA, Mme MORIN, M. BOUDIGNAT, Mme PETROFFE, M. DELVAUX, Mme PINEAU-LUMONI, M. HAMMOUMI |
| Excusé(s) représenté(s) | Mme MARTIN, conseillère municipale, par Mme CANAPI<br>M. PERCHERON, conseiller municipal, par Mme PRADOUX<br>M. DEMAISON, conseiller municipal, par Mme BAALI-CHERIF<br>M. ROUSSEAU, conseiller municipal, par Mme RAMEAUX<br>Mme DAMEME, conseillère municipale, par M. BENECH |
| Excusé(s) non Représenté(s) | / |
| Absent(s) | / |
| Secrétaire de séance : | M. GRAJQEVCI |

| | |
|---|---|
| . Nombre de Conseillers en exercice : | 33. |
| . Nombre de Conseillers présents : | 28. |
| . Nombre de Conseiller(s) représenté(s) : | 5. |
| . Nombre de Conseiller(s) excusé(s) non représenté(s) : | 0. |
| . Nombre de Conseiller(s) absent(s) : | 0. |
| . Date de la convocation : 02.06.2023 | |

---oooOooo---

**N° 2023.47**

## APPROBATION DU COMPTE ADMINISTRATIF DE L'EXERCICE 2022

***La séance continuant,***

***Le Maire expose au Conseil :***

- Le Conseil Municipal, réuni sous la présidence du doyen de l'assemblée, pour délibérer sur le Compte Administratif 2022 dressé par le Maire,
- Après s'être fait présenter le Compte Administratif de l'exercice considéré,

**Le Conseil Municipal,** *le Maire entendu et après en avoir délibéré,* **décide à l'unanimité :** ***(32 voix "pour"), le Maire ne participant pas au vote :***

⇨ De donner acte de la présentation faite du Compte Administratif, lequel peut se résumer ainsi qu'il suit dans les documents annexés à la présente,

⇨ De constater, aussi bien pour la comptabilité principale que chacune de la comptabilité annexe (assainissement), les identités de valeurs avec les indications du compte de gestion relatives au report à nouveau, au résultat d'exploitation de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire des différents comptes.

⇨ De reconnaître la sincérité des restes à réaliser.

⇨ D'autoriser le Maire ou l'Adjoint Délégué à signer tous actes aux effets ci-dessus.

***Ainsi fait et délibéré,***
***Pour expédition conforme,***

Le Maire,

VILLE DE PROVINS Seine-et-Marne

Olivier LAVENKA

La présente décision, qui sera transmise au représentant de l'Etat, peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa notification, d'un recours contentieux auprès du Tribunal administratif de Melun ou d'un recours gracieux auprès de la Mairie, étant précisé que celle-ci dispose alors d'un délai de deux mois pour répondre. Un silence de deux mois vaut alors décision implicite de rejet. La décision ainsi prise, qu'elle soit expresse ou implicite, pourra elle-même être déférée au tribunal administratif dans un délai de deux mois.

Acte déclaré exécutoire après affichage le 16.06.2023 réception à la Préfecture de Seine et Marne, le 15.06.2023

VILLE DE PROVINS Seine-et-Marne

Olivier Lavenka

O LAVENKA

# ARRETE - SIGNATURES - VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF 2022

Nombre de membres en exercice : 33

Nombre de membres présents (1) : 33

Nombre de suffrages exprimés : 33

VOTES : Contre : /

Pour : 33

Abstentions : /

Présenté par le Maire,

A Provins, le 9.06.2023

Le Maire,

VILLE DE PROVINS Seine-et-Marne

**Olivier LAVENKA**

Date de la convocation : 2.06.2023

délibéré par l'assemblée délibérante réunie en session ordinaire

A Provins, le 9.06.2023

*Certifié exécutoire par le Maire, compte tenu de la transmission en Sous-Préfecture, le* 16.06.23

*et de la publication le* 16.06.23

VILLE DE PROVINS Seine-et-Marne

Olivier Lavenka

O. LAVENKA

(1) ou représentés

# LES MEMBRES DU CONSEIL MUNICIPAL - VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF 2022

| PRENOMS - NOMS | POUR | CONTRE | ABSTENTION |
|---|---|---|---|
| Olivier LAVENKA | | | |
| Eric JEUNEMAITRE | | | |
| Marie-Pierre CANAPI | | | |
| Hervé PATRON | | | |
| Delphine PRADOUX | | | |
| François MARCHAND | | | |
| Chérifa BAALI-CHERIF | | | |
| Fabien PERRINO | | | |
| Christine RAMEAUX | | | |
| Jocelye ROUVEYRE | | | |
| Josiane MARTIN | | | |
| Sylviane CAMUSET | | | |
| Jérôme BENECH | | | |
| Abdelhafid JIBRIL | | | |
| Bruno PERCHERON | | | |
| Dominique GAUFILLIER | | | |
| Joséfa OCANA | | | |

| PRENOMS - NOMS | POUR | CONTRE | ABSTENTION |
|---|---|---|---|
| Laurent DEMAISON | | | |
| Virginie SPARACINO | | | |
| Isabelle MAHIEU | | | |
| Wilfried VAUVRE | | | |
| David ROUSSEAU | | | |
| Valentin GRAJQEVCI | | | |
| Marie DAMEME | | | |
| Mohamed RAFIK | | | |
| Julie HOTIN-LETANG | | | |
| Augustine ENAMA | | | |
| Manon MORIN | | | |
| Patrice BOUDIGNAT | | | |
| Frédérique PETROFFE | | | |
| Jean-Philippe DELVAUX | | | |
| Nkembi PINEAU-LUMONI | | | |
| Anas HAMMOMI | | | |
| **TOTAL** | | | |

# ARRETE - SIGNATURES - VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF DE L'ASSAINISSEMENT 2022

Nombre de membres en exercice : 33

Nombre de membres présents (1) : 33

Nombre de suffrages exprimés : 33

VOTES : Contre : —

Pour : 33

Abstentions : —

Présenté par le Maire,

A Provins, le 09/06/2023

Le Maire,

**Olivier LAVENKA**

Date de la convocation : 2.06.2023

délibéré par l'assemblée délibérante réunie en session ordinaire

A Provins, le 9.06.2023

*Certifié exécutoire par le Maire, compte tenu de la transmission en Sous-Préfecture, le* 14.06.2023

*et de la publication le* 14.06.23

O.LAVENKA

(1) ou représentés

# LES MEMBRES DU CONSEIL MUNICIPAL - VOTE DU COMPTE ADMINISTRATIF DE L'ASSAINISSEMENT 2022

| PRENOMS - NOMS | POUR | CONTRE | ABSTENTION |
|---|---|---|---|
| Olivier LAVENKA | | | |
| Eric JEUNEMAITRE | | | |
| Marie-Pierre CANAPI | | | |
| Hervé PATRON | | | |
| Delphine PRADOUX | | | |
| François MARCHAND | | | |
| Chérifa BAALI-CHERIF | | | |
| Fabien PERRINO | | | |
| Christine RAMEAUX | | | |
| Jocelye ROUVEYRE | | | |
| Josiane MARTIN MP CANAPI | | | |
| Sylviane CAMUSET | | | |
| Jérôme BENECH | | | |
| Abdelhafid JIBRIL | | | |
| Bruno PERCHERON D. PRADOUX | | | |
| Dominique GAUFILLIER | | | |
| Joséfa OCANA | | | |

| PRENOMS - NOMS | POUR | CONTRE | ABSTENTION |
|---|---|---|---|
| Laurent DEMAISON C. BAALI CHERIF | | | |
| Virginie SPARACINO | | | |
| Isabelle MAHIEU | | | |
| Wilfried VAUVRE | | | |
| David ROUSSEAU C. RAMEAU | | | |
| Valentin GRAJQEVCI | | | |
| Marie DAMEME J. BENECH | | | |
| Mohamed RAFIK | | | |
| Julie HOTIN-LETANG | | | |
| Augustine ENAMA | | | |
| Manon MORIN | | | |
| Patrice BOUDIGNAT | | | |
| Frédérique PETROFFE | | | |
| Jean-Philippe DELVAUX | | | |
| Nkembi PINEAU-LUMONI | | | |
| Anas HAMMOMI | | | |
| **TOTAL** | | | |

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20230609-DEL-2023-47-DE
Date de télétransmission : 16/06/2023
Date de réception préfecture : 16/06/2023

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20230609-DEL-2023-47-DE
Date de télétransmission : 16/06/2023
Date de réception préfecture : 16/06/2023



# Note de présentation du Compte administratif 2022

## *conformément aux articles L2313-1 et L3313-1 du CGCT*

Le Compte Administratif est la photographie de la réalisation du budget au 31 décembre de l'année.

Les informations financières et fiscales de la commune sont retracées dans les ratios ci-dessous :

| Informations statistiques | Valeurs |
|---|---|
| Population totale (colonne h du recensement INSEE) | 12 417 |
| Nombre de résidences secondaires (article R.2313-1 *in fine*) *(fiche individuelle DGF)* | 191 |
| Nom de l'EPCI à fiscalité propre auquel adhère : Communauté de Communes du Provinois | |

| Informations fiscales | | | | | réf fiche individuelle 2022 |
|---|---|---|---|---|---|
| Potentiel fiscal et financier | | Valeurs par hab. | | Moyennes nationales de la strate | |
| Fiscal | Financier | (population DGF) | | Fiscal | Financier |
| 10 135 459 | 11 839 849 | 803,8911009 | 939,074318 | 1 068,370000 | 1 152,360000 |

| | Informations financières - RATIOS | Valeurs Communales | Moyennes nationales de la strate (population 2021 - année de référence 2018) |
|---|---|---|---|
| 1 | Dépenses réelles de fonctionnement/population | 1 505 | 1 206 |
| 2 | Produit des impositions directes/population | 526 | 676 |
| 3 | Recettes réelles de fonctionnement/population | 2 168 | 1 412 |
| 4 | Dépenses d'équipement brut/population | 527 | 292 |
| 5 | Encours de dette/population | 1 561 | 1 050 |
| 6 | DGF/population | 141 | 199 |
| 7 | Dépenses de personnel/dépenses réelles de fonctionneme | 60,6 | 61,0% |
| 8 | Dépenses de fonct. Et remb. Dette en capital/recettes ré | 76,58 | 93,0% |
| 9 | Dépenses d'équipement brut/recettes réelles de fonctionr | 24,3 | 20,7% |
| 10 | Encours de la dette/recettes de fonctionnement (2) | 72,0 | 74,4% |

Le compte administratif présente le bilan de l'année écoulée (2022).

Il décrit les opérations effectuées en fonctionnement et investissement, tant en dépenses qu'en recettes.

## La section de fonctionnement et d'investissement en vue d'ensemble :

| Dépenses de Fonctionnement | CA 2022 | Recettes de Fonctionnement | CA 2022 |
|---|---|---|---|
| | | Chapitre 002, Résultat de fonctionnement reporté | 5 877 317,38 |
| Opérations réelles | 18 892 662,25 | Opérations réelles | 21 041 963,09 |
| *SOUS TOTAL* | *18 892 662,25* | *SOUS TOTAL* | *26 919 280,47* |
| | | | |
| *SOUS TOTAL Opérations d'ordre* | *400 272,59* | *SOUS TOTAL Opérations d'ordre* | *199 874,83* |
| | | | |
| TOTAL | 19 292 934,84 | TOTAL | 27 119 155,30 |

| Dépenses d'investissement | CA 2022 | Recettes d'investissement | CA 2022 |
|---|---|---|---|
| | | Chapitre 001, Excédent d'investissement reporté | |
| Chapitre 001, Déficit d'investissement reporté | 2 138 687,34 | Chapitre 1068, Couverture du déficit | 1 823 254,78 |
| Opérations réelles | 8 465 574,65 | Opérations réelles | 5 696 830,10 |
| Restes à réaliser | *2 310 177,50* | *Restes à réaliser* | *2 934 017,45* |
| *SOUS TOTAL* | *12 914 439,49* | *SOUS TOTAL* | *10 454 102,33* |
| | | | |
| *SOUS TOTAL Opérations d'ordre* | *290 723,35* | *SOUS TOTAL Opérations d'ordre* | *491 121,11* |
| | | | |
| TOTAL | 13 205 162,84 | | 10 945 223,44 |

## La section de fonctionnement et d'investissement par chapitres :

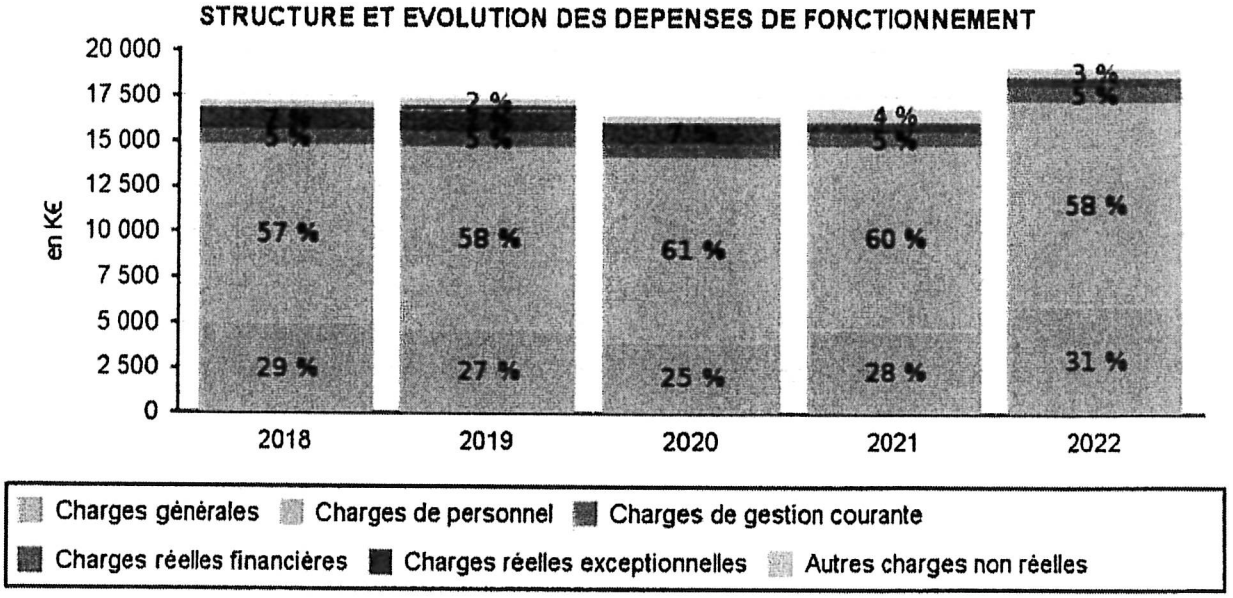
| Dépenses de Fonctionnement | CA 2020 | CA 2021 | CA 2022 |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **Opérations réelles** | **16 235 008,95** | **16 262 215,10** | **18 892 662,25** |
| Chapitre 011, Charges de gestion courante | 4 044 526,15 | 4 659 783,42 | 6 004 879,91 |
| Chapitre 012, Charges de personnel | 10 130 555,84 | 10 216 741,48 | 11 319 288,33 |
| Chapitre 014, Atténuation de produits | 52 448,00 | 29 511,00 | 14 639,00 |
| Chapitre 022, Dépenses imprévues | 0,00 | | |
| Chapitre 65, Autres charges de gestion courante | 831 426,81 | 761 384,42 | 879 288,23 |
| Chapitre 66, Charges financières | 1 174 556,83 | 584 140,97 | 547 345,82 |
| Chapitre 67 68, Charges exceptionnelles | 1 495,32 | 10 653,81 | 127 220,96 |
| 022 Dépenses imprévues | 0,00 | | |
| | | | |
| | | | |
| *SOUS TOTAL* | *16 235 008,95* | *16 262 215,10* | *18 892 662,25* |
| | | | |
| *SOUS TOTAL Opérations d'ordre* | *351 356,33* | *731 675,32* | *400 272,59* |
| | | | |
| TOTAL | 16 586 365,28 | 16 993 890,42 | 19 292 934,84 |

| Recettes de Fonctionnement | CA 2020 | CA 2021 | CA 2022 |
|---|---|---|---|
| **Chapitre 002, Résultat de fonctionnement reporté** | **4 048 872,53** | **5 263 059,76** | **5 877 317,38** |
| **Opérations réelles** | **19 184 073,85** | **19 333 270,02** | **21 041 963,09** |
| Chapitre 012 013, Atténuation de charges | 93 498,67 | 119 956,14 | 134 945,84 |
| Chapitre 70, Produits des services, domaine et divers | 838 338,30 | 1 157 861,55 | 1 828 563,80 |
| Chapitre 73, Impôts et taxes | 10 692 074,78 | 11 176 835,84 | 4 113 677,75 |
| Chapitre 731, Fiscalité Locale | | | 7 385 647,40 |
| Chapitre 74, Dotations, subventions et participations | 6 210 787,22 | 5 736 062,85 | 6 531 949,59 |
| Chapitre 75, Autres produits de gestion courante | 644 594,96 | 685 043,66 | 995 018,52 |
| Chaptire 76, Produits financiers | 0,00 | | |
| Chapitre 77, Produits exceptionnels | 168 240,86 | 457 509,98 | 52 160,19 |
| Chapitre 78, Reprise sur provision | 536 539,06 | | |
| | | | |
| *SOUS TOTAL* | *23 232 946,38* | *24 596 329,78* | *26 919 280,47* |
| | | | |
| *SOUS TOTAL Opérations d'ordre* | *99 607,99* | *98 132,80* | *199 874,83* |
| | | | |
| TOTAL | 23 332 554,37 | 24 694 462,58 | 27 119 155,30 |

| Dépenses d'investissement | CA 2020 | CA 2021 | CA 2022 |
|---|---|---|---|
| **Chapitre 001, Déficit d'investissement reporté** | **4 140 295,06** | **1 444 987,95** | **2 138 687,34** |
| **Opérations réelles** | **5 842 094,62** | **6 993 631,96** | **8 465 574,65** |
| Chapitre 020, Dépenses imprévues | | | |
| Chapitre 10, Dotations, fonds divers et réserves | 0,00 | | |
| Chapitre 13, Subventions d'investissement | 0,00 | | |
| Chapitre 16, Emprunts et dettes assimilées | 1 911 893,55 | 1 873 144,42 | 1 925 915,10 |
| Chapitre 20, Imobilisations incorporelles | 33 530,78 | 20 248,41 | 23 200,80 |
| Chapitre 204, Subvention d'équipement versées | | | |
| Chapitre 21, Immobilisations corporelles | 545 872,74 | 875 398,49 | 661 221,90 |
| Chapitre 23, Imobilisations en cours | 3 350 797,55 | 4 224 840,64 | 5 849 736,85 |
| Chapitre 27, Imobilisations Financières | | | 5 500,00 |
| **Restes à réaliser** | | | **2 310 177,50** |
| **Dépense d'équilibre** | | | |
| *SOUS TOTAL* | *9 982 389,68* | *8 438 619,91* | *12 914 439,49* |
| | | | |
| *SOUS TOTAL Opérations d'ordre* | *99 607,99* | *98 132,80* | *290 723,35* |
| | | | |
| TOTAL | 10 081 997,67 | 8 536 752,71 | 13 205 162,84 |

| Recettes d'investissement | CA 2020 | CA 2021 | CA 2022 |
|---|---|---|---|
| **Chapitre 1068, Couverture du déficit** | **2 866 919,89** | **1 483 129,33** | **1 823 254,78** |
| **Opérations réelles** | **3 918 733,50** | **2 683 260,72** | **3 696 830,10** |
| 024 vente de patrimoine | | | |
| Chapitre 10, Dotations, fonds divers et réserves | 1 107 762,29 | 955 497,39 | 915 140,35 |
| Chapitre 13, Subventions d'investissement | 2 807 795,21 | 1 724 685,33 | 2 780 145,75 |
| Chapitre 16, Emprunts et dettes assimilées | 3 176,00 | 3 078,00 | 1 544,00 |
| | | | |
| | | | |
| Chapitre 21 Immobilisations corporelles | | | |
| Chapitre 23, Immobilisations en cours | | | |
| | | | |
| **Reste à réaliser** | | | **2 934 017,45** |
| **Emprunt d'équilibre** | **1 500 000,00** | **1 500 000,00** | **2 000 000,00** |
| *SOUS TOTAL* | *8 285 653,39* | *5 666 390,05* | *10 454 102,33* |
| | | | |
| *SOUS TOTAL Opérations d'ordre* | *351 356,33* | *731 675,32* | *491 121,11* |
| | | | |
| | 8 637 009,72 | 6 398 065,37 | 10 945 223,44 |

Le budget de fonctionnement (19 292 934.84 € en dépenses) a été réalisé à 96.41 % hors opération d'ordre pour 18 892 662.25 €




Ces dépenses se décomposent de la manière suivante :

- **6 004 879.91 € de charges de gestion (chapitre 011)** correspondant aux frais de gestion et prestations confiées à l'entreprise, achats de fournitures, fluides, maintenance, entretien...

En augmentation d'1.345 M€ dont 644 000 € de fluides, le reste sur une reprise « normale » d'activités touristiques et culturelles après 2 ans d'années de Covid

- **11 319 288.33 € de masse salariale (chapitre 012)**

L'état du personnel est annexé au ROB, au Budget et au Compte Administratif

En augmentation d'1.102 M€ suite à :

- La revalorisation du SMIC (+2.2% au 1er mai)
- La revalorisation de l'indice 100 (+3,5 % au 1er juillet)
- La revalorisation des échelles indiciaires
- La bonification d'ancienneté
- la consolidation des avancements de grades et échelons 2022
- Une organisation des services conciliant recrutements complémentaires si cela est nécessaire et maîtrise de la masse salariale

*Impact également sur le chapitre 65 pour l'augmentation réglementaire des taux de cotisation en découlant.*

- **14 639 € d'atténuation de charges (chapitre 014) :** dégrèvement de taxes

- **879 288.23 € d'autres charges de gestion courante (chapitre 65) :**

En augmentation de 118 000 € notamment pour :

- le financement de 42 bourses sportives féminines,
- la reprise de la Fête Médiévale (subvention à l'OT pour la communication)
- l'augmentation réglementaire des taux de cotisation sur la masse salariale

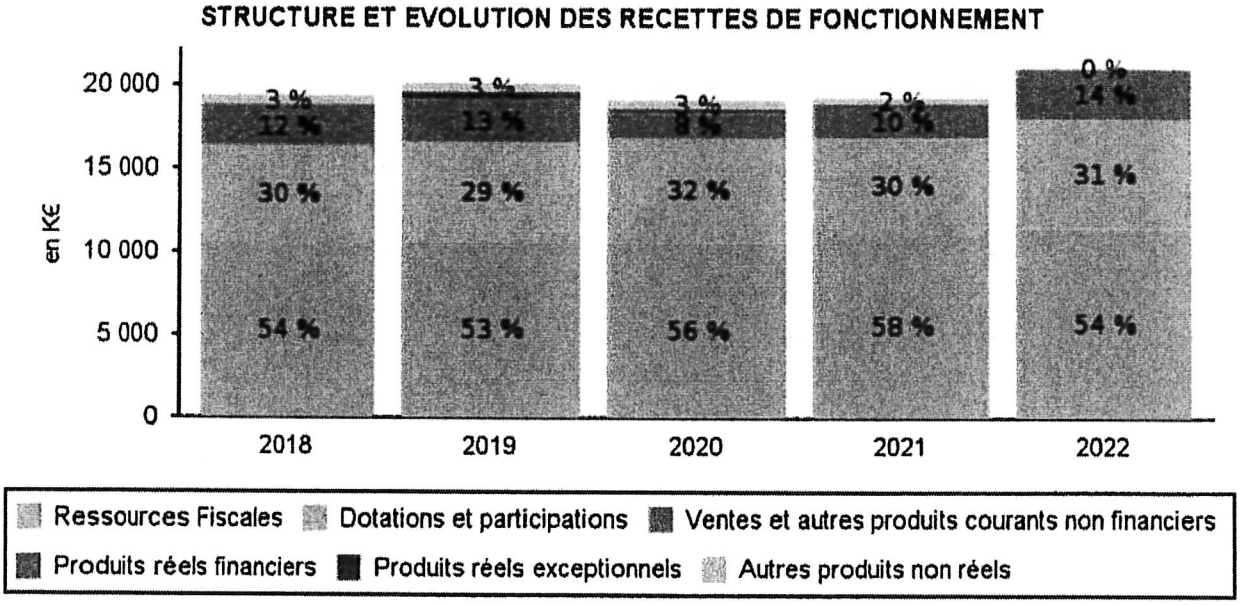
Ce chapitre regroupe les contributions :

- 95 649 € pour le SIVOS et 20 386.97 € pour le fonctionnement du gymnase
- 17 100 € pour Initiative 77
- 109 503.31 € de participation à Sainte Croix
- 171 782 € de contributions au SDIS
- 263 940.57 € de subventions aux associations et coopératives scolaires
- 180 980.43 € d'indemnités et cotisations des élus
- 7 690 € pour 6 dossiers d'aides au ravalement
- 3 772.39 € d'admissions en non valeurs et remises gracieuses
- 8 483.56 € de renouvellement de licences

- **547 345.82 € de frais financiers (chapitre 66)** correspondant au remboursement des intérêts.
  Au 31 décembre 2022, l'encours de dette est de 19 384 172.87 €, pour un remboursement du capital de 1 923 315.11 €.

- 127 220.96 € de charges exceptionnelles et dotations (chapitres 67 / 68)
  Constitution d'une provision pour créances douteuses

En face de ces dépenses, les **recettes réelles 26 919 280.47 €** :



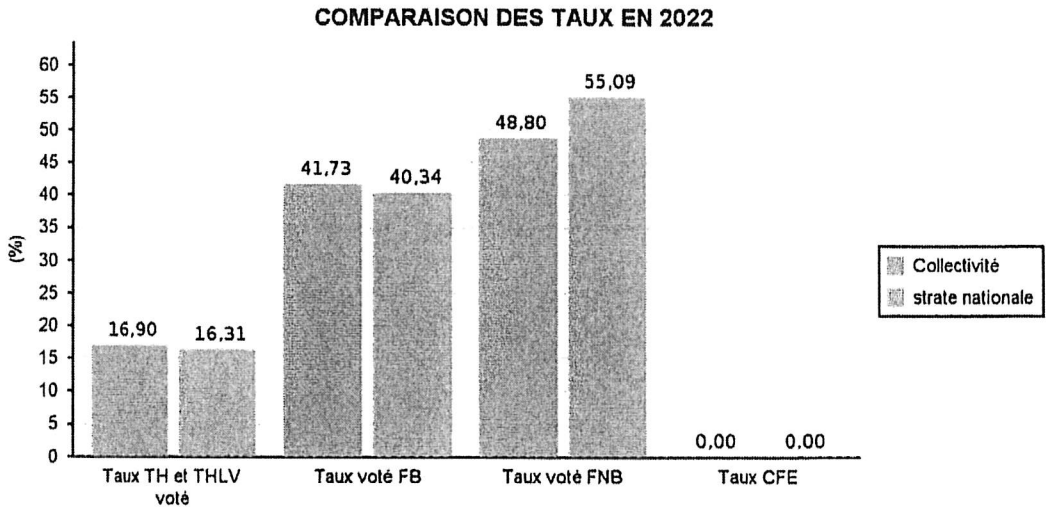

- **134 945.84 € d'atténuation de charges (chapitre 013)**, concernent principalement des remboursements de personnel (maladie, assurance...)

- **1 828 563.80 € de produits des services (chapitre 70)** :

En augmentation de 670 700 € grâce à la reprise d'activités touristiques et culturelles

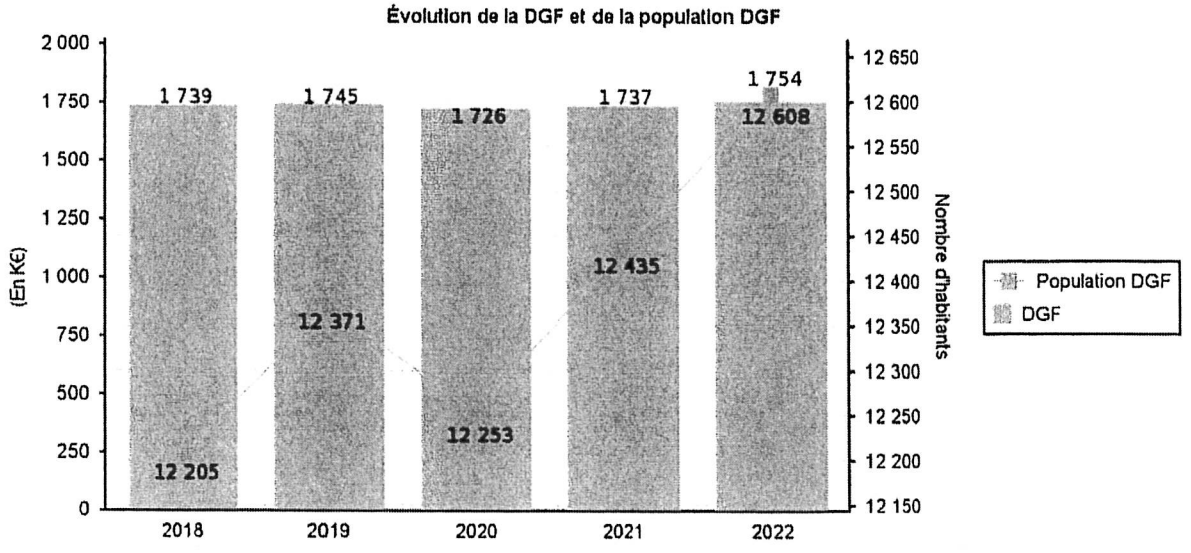
| | |
|---|---|
| o *Recettes de parking et occupation domaine public* <br> *+ 69 000 € parking Villecran, terrasses* | *361 328.76 €* |
| o *Centre Culturel, musée, médiathèque...* <br> *+ 146 000 €* | *345 439.19 €* |
| o *Fête médiévale, dernière en 2019* | *406 761.59 €* |
| o *Crèches et activités de la Maison des Quartiers* | *187 740.22 €* |
| o *Prestations scolaires* | *272 484.53 €* |
| o *Mises à disposition de personnel* | *125 134.34 €* |
| o *Redevances et concessions dans les cimetières* | *46 023.01 €* |
| o *Refacturation de charges aux locataires* | *59 880.97 €* |
| o *Autres produits* | *23 771.19 €* |

- **11 499 325.15 € d'impôts -taxes et fiscalité locale (chapitres 73 et 731)** dont :
  - **6 525 918 € de fiscalité locale**, à taux constant




- 2 658 310.75 € d'A.C. *(Attribution de compensation)* de la CC du Provinois
- 102 944 € du FNGIR *(Fonds National de Garantie Individuelle des Ressources)*
- 1 179 343 € de FSRIF *(Fonds de Solidarité des communes de la Région Ile de France)*
- 173 080 € du FNPIC *(Fonds National de Péréquation des Ressources Intercommunales)*
- 303 378 € de taxes sur l'électricité
- 547 224 € de taxes additionnelles sur les droits de mutation
- 18 915 € de taxes locales sur la publicité

- **6 531 949.59 €** de dotations, subventions et participations **(chapitre 74)** dont les principales sont les suivantes :
  - 2 076 698 € DSU *(Dotation de Solidarité Urbaine)*
  - 1 754 301 € DGF *(Dotation Globale de Fonctionnement)*




- 509 469 € DSR *(Dotation de Solidarité Rurale)*
- 319 451 € DNP *(Dotation Nationale de Péréquation)*

- 108 420 € Compensations de l'Etat
- 89 874 € DGD *(Dotation Générale de Décentralisation)*
- 36 996 € DCRTP *(Dotation de Compensation de la Réforme de la Taxe Professionnelle)*
- 719 485 € CAF
- 226 283 € Préfecture, ASP (*Agence de service et de paiement)*, Autres organismes
- 104 780 € Département
- 10 000 € Région
- 93 972 € de solde de l'ARS pour le centre de vaccination
  *112 927 € en 2021*
- 46 985 € FCTVA
- 30 423 € de dotations pour les titres sécurisés et le recensement
- 348 701 € d'acompte du filet sécurité inflation

- **995 018.52 € de produits de gestion courante (chapitre 75)** concernent
  - la part salariale des **chèques déjeuners** : 125 793.51 €
  - les redevances (gaz, électricité, signalisation) : 17 455.20 €
  - les **loyers** des salles et bâtiments communaux mis en location : 571 554.64 €

  *Rue du colonel Beltrame, des anciens logements de fonction dans les écoles (rue des Marais, rue Pierre Ypres, Avenue de la Voulzie), Cour des Bénédictins, 21 rue du Palais, Pôle emploi…*
  - les remboursements d'assurance, condamnations … : 59 437.96 €
  - Liquidation de fin de contrat P3 Dalkia sur le gros entretien et renouvellement : 217 920.48 €

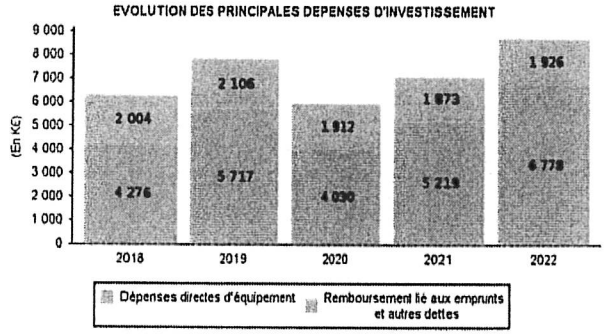
- **52 160.19 € de produits exceptionnels (chapitre 77)**, principalement
  - des cessions de parcelles pour 50 000 € :
    - 40 000 € pour la parcelle AK549 au 9 rue du Général Delort à St Anne Engineering
    - 10 000 € pour la parcelle BH50 sur l'avenue de la Voulzie à Provins Champbenoist Distribution
  - des ajustements d'écritures sur année antérieure : 2 160.19 €

**En investissement, montant total des dépenses 13 205 162.84 € (dont restes à réaliser de 2 310 177.50 €) :**

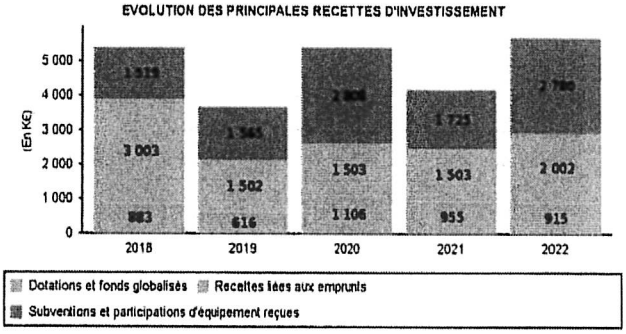
- 2 138 687.34 € de déficit de 2021
- 1 925 915.10 € de remboursement de dette et caution
- 290 723.35 € d'opérations d'ordre

## Les opérations d'investissement

EVOLUTION DES PRINCIPALES DEPENSES D'INVESTISSEMENT




EVOLUTION DES PRINCIPALES RECETTES D'INVESTISSEMENT




REPERES

2022

| En €/hab | Commune | Montant en € par hab pour la strate de référence Département | Région | National |
|---|---|---|---|---|
| Dépenses directes d'équipement | 546 | 347 | 395 | 353 |
| Remboursement lié aux emprunts et autres dettes | 155 | 107 | 91 | 89 |

REPERES

2022

| En €/hab | Commune | Montant en € par hab pour la strate de référence Département | Région | National |
|---|---|---|---|---|
| Dotations et fonds globalisés | 74 | 74 | 67 | 58 |
| Recettes liées aux emprunts | 161 | 103 | 87 | 90 |
| Subventions et participations d'équipement reçues | 224 | 92 | 92 | 76 |

- 6 539 659.55 € de travaux et matériels, dont 3.760 M€ restent à la charge de la commune après déduction des subventions dont :

  - Acquisition de patrimoine pour 72 000 € (Parcelle AP247 au 4 rue de l'Ormerie)
  - des travaux :
    - sur les monuments historiques
      - mise en lumière des Remparts et reprofilage entre la tour aux engins et la porte St Jean : 0.463 M€
      - Restauration des Tours F et G : 0.726 M€
      - La Poursuite des programmes 2017 à 2020 de la Convention Patrimoine (Ste Croix, Remparts et St Quiriace) : 0.630 M€
    - de voirie : 0.340 M€,
    - d'éclairage public : 95 000€ dont Saint Quiriace
    - de vidéo protection : 0.283 M€
    - Réhabilitation du gymnase COSEC : 1.534 M€
    - sur les bâtiments scolaires : 0.674 M€ dont les menuiseries de la primaire Voulzie et la réfection de l'aire de jeux de la maternelle
    - sur l'Hôtel de Ville : 0.125 M€,
    - sur la Maison des entrepreneurs « Accueil Inter-consulaire » : 0.731 M€
    - l'aménagement des abords du Caveau : 0.134 M€
  - du matériel et mobilier pour les écoles et les services de la collectivité : 0.343 M€
  - du matériel informatique et du câblage : 0.160 M€
  - des véhicules : 90 000 €

**Des subventions ont été encaissées à hauteur de 2 780 145.75 € dont :**

- 366 800 € du Département
- 219 700 € de la Région
- 505 760 € de la DRAC
- 885 240 € de la DSIL
- 602 300 € de DETR
- 63 500 € de l'Etat – socle numérique
- 110 000 € des bailleurs FSM et TMH
- 27 000 € autres financeurs

Et **2 934 017.45 € de restes à réaliser** sur des subventions attendues et notifiées.

Au total la ville a clôturé son exercice 2022 avec un résultat excédentaire de 5.566 M€ (+ 7.826 M€ en fonctionnement et – 2.260 M€ en investissement)

## Le Compte Administratif 2022 du Budget Assainissement :

| EXPLOITATION | | | |
|---|---|---|---|
| **DEPENSES** | | **RECETTES** | |
| Provision pour l'entretien du réseau | 49 765,10 | Part communale de la surtaxe | 87 768,89 |
| Contrôle et suivi DSP | 20 694,31 | | |
| Contrôle SARS - COV2 dans les eaux usées | 3 499,20 | | |
| | | Prime d'épuration | 67 578,85 |
| | | Redevance sur matières de vidange et curage | 26 698,32 |
| Amort tx | 337 531,62 | Amort subv | 159 931,11 |
| Dépenses imprévues | | | |
| Autofinancement | | | |
| | | Résultat 2021 | 1 214 115,26 |
| | **411 490,23** | | **1 556 092,43** |

| INVESTISSEMENT | | | |
|---|---|---|---|
| **DEPENSES** | | **RECETTES** | |
| Programme d'assainissement 2021 | 133 272,53 | | |
| Programme d'assainissement 2022 | 63 217,97 | | |
| Etude et travaux SDA | 66 655,14 | AESN | 86 510,00 |
| Etude RSDE et SDA | 17 197,87 | | |
| Dette | 4 530,81 | FCTVA | 30 829,87 |
| Amort subv | 159 931,11 | Amort tx | 337 531,62 |
| Dépenses imprévues | | Autofinancement | |
| Dépenses d'équilibre | | Emprunt d'équilibre | |
| | | Résultat 2021 | 500 397,52 |
| ***Sous total*** | ***444 805,43*** | ***Sous total*** | ***955 269,01*** |
| Restes à réaliser | 341 787,72 | Restes à réaliser | 10 140,00 |
| | **786 593,15** | | **965 409,01** |

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20230609-DEL-2023-47-DE
Date de télétransmission : 16/06/2023
Date de réception préfecture : 16/06/2023

**En investissement,**

- **444 805.43 € de dépenses d'investissement** dont
  - 196 490.50 € de travaux d'assainissement *(dont rue du Canal, centre culturel, chemin nouveau, Place Saint Quiriace)*
  - 66 655.14 € pour les études et la mise en conformité réglementaire du système de collecte des eaux usées.
  - 17 197.87 € pour le SDA, schéma directeur d'assainissement
  - 4 530.81 € de remboursement de capital
  - 159 931.11 € d'opérations d'ordre (amortissements)

- **341 787.72 € de restes à réaliser**

- **955 269.01 € de recettes d'investissement** dont
  - 86 510 € de subventions de l'Agence de l'eau
  - 30 829.87 € de FCTVA
  - 337 531.62 € d'opérations d'ordre (amortissements)
  - 500 397.52 € d'excédent de 2021
- **10 140 € de restes à réaliser**

**En fonctionnement,**

- Le budget de fonctionnement constate essentiellement les opérations d'ordre relatives aux amortissements et

- **En recettes** : l'encaissement de la surtaxe (87 768.89 €), des primes d'épuration (67 578.85 €), des reversements de produits de curage et matière de vidange (17 712.38 €) et des frais de contrôles (8 985.94 €)

- **En dépenses :** travaux d'entretien rues des Bordes, Coudoux et curage du dessableur (49 765.10 €, mission de contrôle de la DSP (20 694.31 €), suivi du SARS COV2 dans les eaux usées (3 499.20 €)

Ce budget annexe de l'assainissement clôture son exercice 2022 avec un **résultat excédentaire** : 1 144 602.20 € en fonctionnement et 178 815.86 € en investissement.

Département de
Seine-et-Marne
---
**VILLE DE PROVINS**
---

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20230609-DEL-2023-47-DE
Date de télétransmission : 16/06/2023
Date de réception préfecture : 16/06/2023

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20220207-DEL-2022-13-DE
Date de télétransmission : 09/02/2022
Date de réception préfecture : 09/02/2022

# EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA SEANCE DU LUNDI 7 FEVRIER 2022

L'an deux mil vingt-deux, le lundi 7 février à 19h00, les membres composant le Conseil Municipal de Provins se sont réunis à la mairie, sur la convocation et sous la présidence du Maire.

| | |
|---|---|
| Etaient présents | M. LAVENKA, Mme CANAPI, M. PATRON, Mme PRADOUX, M. MARCHAND, M. PERRINO, Mme RAMEAUX, Mme ROUVEYRE, Mme MARTIN, M. BENECH, M. JIBRIL, M. PERCHERON, M. GAUFILLIER, Mme OCANA, M. DEMAISON, M. VAUVRE, M. GRAJQEVCI, Mme DAMEME, M. RAFIK, Mme HOTIN-LETANG, Mme ENAMA, Mme PETROFFE, M. DELVAUX, Mme SEGUIN |
| Excusé(s) représenté(s) | M. JEUNEMAITRE, adjoint, par M. LAVENKA<br>Mme BAALI-CHERIF, adjointe, par M. RAFIK<br>Mme CAMUSET, conseillère municipale, par M. PERRINO<br>Mme SPARACINO, conseillère municipale, par Mme RAMEAUX<br>Mme MAHIEU, conseillère municipale, par M. GRAJQEVCI<br>M. ROUSSEAU, conseiller municipal, par Mme HOTIN-LETANG<br>Mme MORIN, conseillère municipale, par Mme CANAPI<br>M. MONNICAULT, conseiller municipal, par M. DELVAUX<br>M. BOUDIGNAT, conseiller municipal, par Mme SEGUIN |
| Excusé(s) non représenté(s) | / |
| Absent(s) | / |
| Secrétaire de séance : | Mme MARTIN |

| | |
|---|---|
| . Nombre de Conseillers en exercice : | 33. |
| . Nombre de Conseillers présents : | 24. |
| . Nombre de Conseiller(s) représenté(s) : | 9. |
| . Nombre de Conseiller(s) excusé(s) non représenté(s) : | 0. |
| . Nombre de Conseiller(s) absent(s) : | 0. |
| . Date de la convocation : 01.02.2022 | |

---oooOooo---

**N° 2022.13**

## VENTE D'UNE PARCELLE CADASTRÉE BH N°50 A SAS CHAMPBENOIST DISTRIBUTION (CENTRE LECLERC)

*La séance continuant,*

*Le Maire expose au Conseil :*

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20220207-DEL-2022-13-DE
Date de télétransmission : 09/02/2022
Date de réception préfecture : 09/02/2022

- La VILLE DE PROVINS est propriétaire d'une parcelle, cadastrée section AS n° 50, d'une superficie de 89 m², située Avenue de la Voulzie à Provins.
- Par lettre du 23/11/2021, La SAS CHAMPBENOIST DISTRIBUTION, représentée par son Président Directeur Général, Monsieur Franck WEISS, demeurant ZI – 20 Avenue de la Voulzie – 77160 PROVINS, a fait connaitre sa volonté d'acquérir ce terrain, moyennant une offre financière de 10 000 € (DIX MILLE EUROS)
- Etant précisé que le terrain à vendre, de forme triangulaire, est enclavé entre deux emprises foncières exploitées par l'acquéreur.
- Vu, l'avis des Domaines du 5/11/2021.
- Considérant que la collectivité n'a pas intérêt à conserver cette parcelle qui nécessiterait un entretien régulier et coûteux dans le temps.
- Les frais inhérents à cette cession seront à la charge de l'acquéreur.

**Le Conseil Municipal,** *le Maire entendu et après en avoir délibéré,* **décide à l'unanimité :** ***(33 voix "pour") :***

⇨ De donner son accord pour vendre au profit de La SAS CHAMPBENOIST DISTRIBUTION, la parcelle, cadastrée section AS n° 50, d'une superficie de 89 m², située Avenue de la Voulzie à Provins, moyennant le prix de 10 000 € (DIX MILLE EUROS)

⇨ De rappeler que les frais notariés inhérents à cette cession seront à la charge de l'acquéreur.

⇨ D'inscrire la recette au budget.

⇨ D'autoriser le Maire ou l'Adjoint Délégué à signer tous actes aux effets ci-dessus.

⇨ De publier la présente délibération au Recueil des Actes Administratifs de la Commune.

***Ainsi fait et délibéré,***
***Pour expédition conforme,***

Le Maire,

VILLE DE PROVINS Seine et Marne

Olivier LAVENKA

La présente décision, qui sera transmise au représentant de l'Etat, peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa notification, d'un recours contentieux auprès du Tribunal administratif de Melun ou d'un recours gracieux auprès de la Mairie, étant précisé que celle-ci dispose alors d'un délai de deux mois pour répondre. Un silence de deux mois vaut alors décision implicite de rejet. La décision ainsi prise, qu'elle soit expresse ou implicite, pourra elle-même être déférée au tribunal administratif dans un délai de deux mois.

Acte déclaré exécutoire après affichage le 9.02.2022
réception à la Sous-Préfecture de Provins, le 9.02.2022

VILLE DE PROVINS Seine-et-Marne

O. LAVENKA

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20230609-DEL-2023-47-DE
Date de télétransmission : 16/06/2023
Date de réception préfecture : 16/06/2023

# EXTRAIT DU PLAN CADASTRAL

Département :
SEINE-ET-MARNE

Commune :
PROVINS

Section : BH
Feuille : 000 BH 01

Échelle d'origine : 1/1000
Échelle d'édition : 1/1000

Date d'édition : 17/01/2022
(fuseau horaire de Paris)

Coordonnées en projection : RGF93CC49
©2017 Ministère de l'Action et des Comptes publics

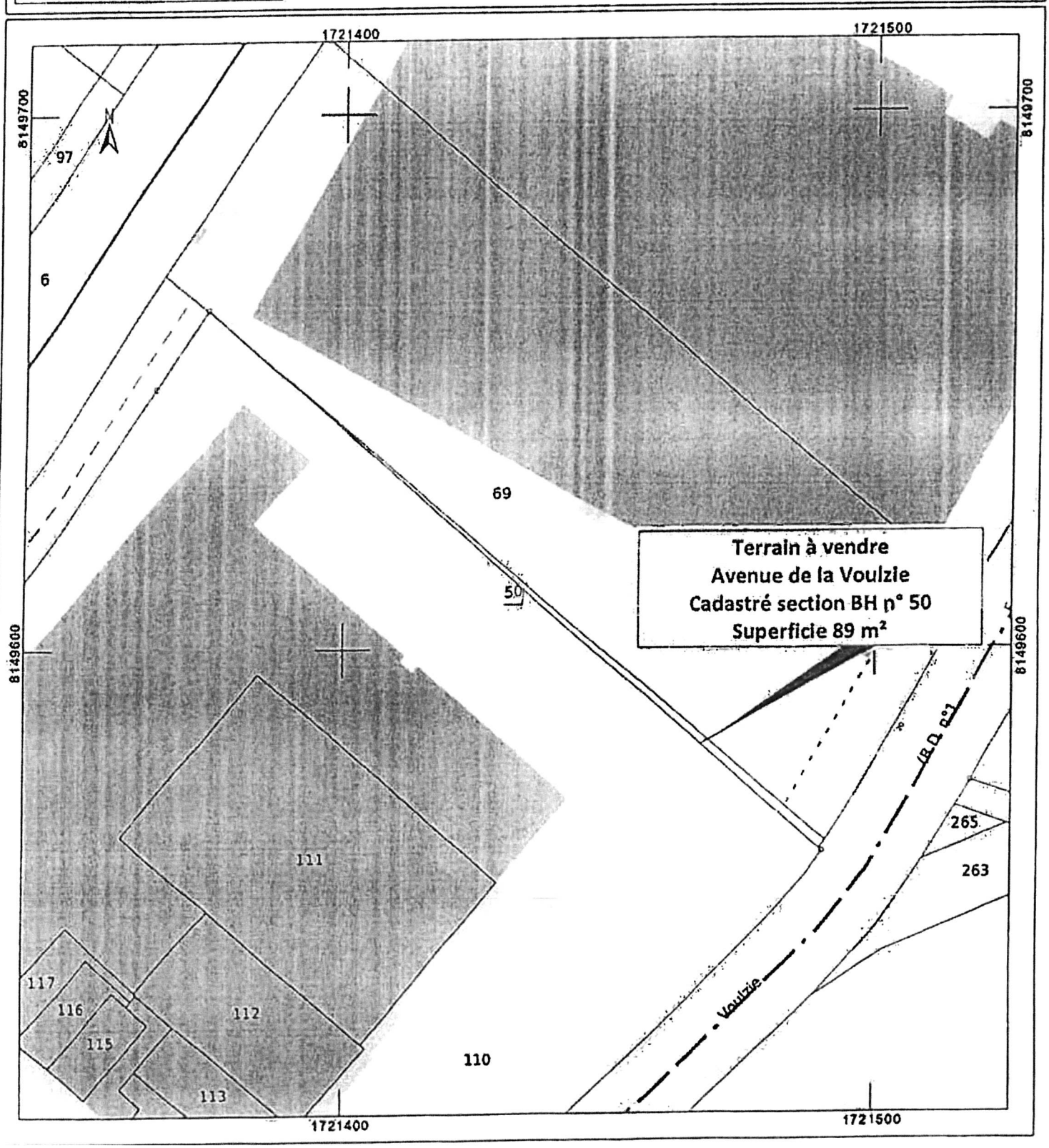
Le plan visualisé sur cet extrait est géré par le centre des impôts foncier suivant :
Melun
Pôle topographique et de gestion
[illegible] 22 BD Champlain 77010
77010 Melun Cedex
tél. -fax

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20220207-DEL-2022-13-DE
Date de télétransmission : 09/02/2022
Date de réception préfecture : 09/02/2022

Annexe à la délibération
n°2022-13 - CM du 7-02-2022

Cet extrait de plan vous est délivré par :

cadastre.gouv.fr



Département de
Seine-et-Marne
---
**VILLE DE PROVINS**
---

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20230609-DEL-2023-47-DE
Date de télétransmission : 16/06/2023
Date de réception préfecture : 16/06/2023

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20210205-2021-27-DE
Date de télétransmission : 10/02/2021
Date de réception préfecture : 10/02/2021

# EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA SEANCE DU VENDREDI 5 FEVRIER 2021

L'an deux mil vingt et un, le vendredi 5 février à seize heures trente, les membres composant le Conseil Municipal de Provins se sont réunis au Centre Culturel et Sportif Saint-Ayoul, sur la convocation du Maire en application de la loi n°2020-1379 du 14 novembre 2020 prorogeant l'état d'urgence sanitaire.

| | |
|---|---|
| Etaient présents | M. LAVENKA, Mme CANAPI, M. PATRON, Mme PRADOUX, M. MARCHAND, Mme BAALI-CHERIF, M. PERRINO, Mme RAMEAUX, Mme ROUVEYRE, Mme MARTIN, M. BENECH, M. PERCHERON, M. GAUFILLIER, Mme OCANA, Mme SPARACINO (arrivée à 16h40), Mme MAHIEU, M. VAUVRE, M. GRAJQEVCI, Mme DAMEME, M. RAFIK, Mme HOTIN-LETANG, Mme ENAMA, Mme MORIN, M. BOUDIGNAT, Mme SEGUIN |
| Excusé(s) représenté(s) | M. JEUNEMAITRE, adjoint, par Mme CANAPI<br>Mme CAMUSET, conseiller municipal, par M. PERRINO<br>M. JIBRIL, conseiller municipal, par M. MARCHAND<br>M. DEMAISON, conseiller municipal, par M. PATRON<br>M. ROUSSEAU, conseiller municipal, par Mme PRADOUX<br>Mme PETROFFE, conseiller municipal, par Mme SEGUIN<br>M. DELVAUX, conseiller municipal, par M. BOUDIGNAT |
| Excusé(s) non représenté(s) | / |
| Absent(s) | M. MONNICAULT |
| Secrétaire de séance : | M. MARCHAND |

| | |
|---|---|
| Nombre de Conseillers en exercice : | 33. |
| . Nombre de Conseillers présents : | 25. |
| . Nombre de Conseiller(s) représenté(s) : | 7. |
| . Nombre de Conseiller(s) excusé(s) non représenté(s) : | 0. |
| . Nombre de Conseiller(s) absent(s) : | 1. |
| Date de la convocation : 29 janvier 2021 | |

---oooOooo---

**N° 2021.27**

## VENTE D'UNE PARCELLE CADASTREE AK N°549

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20210205-2021-27-DE
Date de télétransmission : 10/02/2021
Date de réception préfecture : 10/02/2021

***La séance continuant,***

***Le Maire expose au Conseil :***

- La Ville de PROVINS est propriétaire d'un local implanté sur une parcelle cadastrée section AK n° 549, d'une superficie de 253 m², située au fond du parking des Foires de Champagne, 9 rue du Général Delort à Provins.

- Par lettres des 12/06/2019, 25/08/2020 et courriel du 22/09/2020, Madame Marie-Françoise COTTE-DAVIGNEAU, demeurant 12 Cour des Bénédictins à Provins, intervenant pour le compte de la Société SANKT ANNE ENGINEERING GmbH, Domiciliée à Sommerleite 1 – 92289 URSENSOLLEN / INSELSBERG (Allemagne), représentée par son Directeur Général M. Pierre-Alain COTTE, a fait connaitre sa volonté d'acquérir ce bien, moyennant une offre financière de 40 000 € net.

- La Société SANKT ANNE ENGINEERING GmbH accepte de prendre avant la vente directement à sa charge les frais de division cadastrale et de diagnostics techniques.

- Etant précisé que l'emprise à vendre est contiguë à l'immeuble d'habitation occupé par Madame Marie-Françoise COTTE-DAVIGNEAU.

- Le prix de vente inférieur au seuil légal de France-Domaine fixé à 180 000 €, n'a pas permis leur saisine.

- Considérant que la collectivité n'a pas intérêt à conserver ce local et cette parcelle qui nécessiteraient un entretien régulier et coûteux dans le temps.

- Les frais inhérents à cette cession seront à la charge de l'acquéreur.

**Le Conseil Municipal,** *le Maire entendu et après en avoir délibéré,* **décide à l'unanimité :** ***(32 voix "pour") :***

⇨ De donner son accord pour vendre le local implanté sur la parcelle cadastrée section AK n° 549 d'une superficie de 253 m² située au fond du parking des Foires de Champagne, 9 rue du Général Delort à Provins, au profit de la Société SANKT ANNE ENGINEERING GmbH, Domiciliée à Sommerleite 1 – 92289 URSENSOLLEN / INSELSBERG (Allemagne), représentée par son Directeur Général M. Pierre-Alain COTTE. Moyennant le prix de 40 000 € net.

⇨ De rappeler que les frais notariés, de division cadastrale et des diagnostics techniques inhérents à cette cession seront à la charge de l'acquéreur.

⇨ D'autoriser le Maire ou l'Adjoint Délégué à signer tous actes aux effets ci-dessus.

⇨ De publier la présente délibération au Recueil des Actes Administratifs de la Commune.

***Ainsi fait et délibéré,***
***Pour expédition conforme,***

Le Maire,

Olivier LAVENKA

La présente décision, qui sera transmise au représentant de l'Etat, peut faire l'objet, dans un délai de deux mois à compter de sa notification, d'un recours contentieux auprès du Tribunal administratif de Melun ou d'un recours gracieux auprès de la Mairie, étant précisé que celle-ci dispose alors d'un délai de deux mois pour répondre. Un silence de deux mois vaut alors décision implicite de rejet. La décision ainsi prise, qu'elle soit expresse ou implicite, pourra elle-même être déférée au tribunal administratif dans un délai de deux mois.

Acte déclaré exécutoire après affichage le 09 02 2021
réception à la Sous-Préfecture de Provins, le 10.02.21

VILLE DE PROVINS Seine-et-Marne

Olivier Lavenka

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20210205-2021-27-DE
Date de télétransmission : 10/02/2021
Date de réception préfecture : 10/02/2021

Accusé de réception en préfecture
077-217703792-20230609-DEL-2023-47-DE
Date de télétransmission : 16/06/2023
Date de réception préfecture : 16/06/2023

**Terrain et local à vendre**
**cadastre : Section AK n°549**
**Superficie=253m²**

Centre Culturel Saint-Ayoul

Emprises du parking
des Foires de Champagne

Date : 07/12/2020

Echelle : 1/1000

COMMUNE DE PROVINS

*EXTRAIT DU PLAN CADASTRAL*

**Plan annexé à la déliberation du 11/12/2020**
**VENTE D'UNE PARCELLE CADASTRÉE AK 549**